

Objectif professionnel visé

- Ce programme de formation a pour but que les apprenants développent leurs connaissances des techniques de communication au service des performances commerciales de leur entreprise. A l'issue de la formation, l'apprenant devra être à même de revoir sa démarche de communication globale, à la fois sur la dimension digitale, et dans sa communication plus traditionnelle.

Descriptif des sous-objectifs de la formation

- Découvrir les différents supports de communication à disposition d'une TPE / PME
- Communiquer avec le digital
- Mettre en place les basiques de la communication
- Développer des partenariats au service de votre image

Contenu du Programme d'action de formation

- Découvrir les différents supports de communication à disposition d'une TPE/PME
 - Évaluer ses pratiques par un quizz (sur Klaxoon)
 - Comprendre les enjeux de la communication
 - Réaliser un Pitch pour mieux identifier ses axes de communication et de développement
 - Hiérarchiser les priorités de communication : Signalétique extérieure, Print, Digital et autres supports
 - S'approprier l'outil de base de la communication : la photo
- Communiquer avec le digital
 - Identifier les différents types de supports digitaux (sur Klaxoon)
 - Soigner sa communication digitale basique (Site Internet, Mail, Google MyBusiness...)
 - Faites participer vos clients à votre image (les Avis)
 - Développer sa présence sur les réseaux sociaux (Facebook ; Instagram...)
 - Acquérir des nouvelles pratiques grâce à des Appli qui facilitent la relation commerciale
- Mettre en place les basiques de la communication
 - Choisir une identité graphique
 - Harmoniser tous les documents en papier PRINT (Cartes de visite, Flyer...)
 - Soigner son apparence extérieure (Véhicules, enseignes...)
 - Valoriser son savoir-faire
- Développer des partenariats au service de votre image
 - Participer à des événements porteurs de contacts (Salons)
 - Construire des partenariats boostant l'image
 - Développer votre réseau de « prescripteurs » avec des outils concrets

Caractéristiques

Action de Formation

Présentiel 100%
 A Distance 100%
 Mixte X
 Durée : 1 journée 7 H
 Dates : à définir
 Lieu : à définir

Public Visé

Les dirigeants de TPE/PME

Prérequis

La personne occupe un poste de gérance ou de direction d'une TPE ou PME
 Un positionnement individuel des stagiaires est réalisé par questionnaire en amont de la formation

Coût de l'action de formation

Voir proposition de convention de formation réalisée sur mesure fournie

Formateur

Gwénaël Sinquin est consultant et formateur depuis 3 ans en Management et Commerce.
 Expert dans ces deux domaines il intervient régulièrement dans les TPE, PME et Grandes Entreprises.

Gwénaël Sinquin
gwenael.sinquin@lodael.fr
 07 68 29 48 56

Méthodes et Outils pédagogiques utilisés

- Un entretien a lieu en amont avec le formateur pour définir les besoins de la structure
- Chaque participant est identifié en amont de la formation et avant inscription à la formation
- Chaque stagiaire réalise un test de positionnement individuel sur ses connaissances
- Des documents visuels sont analysés
- Des études de cas concrètes sont organisées à partir des documents apportés
- Une séquence de progression par grille d'auto-positionnement est remise aux participants
- Une évaluation progressive des acquis se fait étape par étape avec validation par le formateur
- Un accompagnement constant du formateur tout au long de la formation action

Moyens pédagogiques et Matériel utilisé en formation

- L'animateur utilise vidéo projection et micro-ordinateur portable pour projection des apports
- La salle de formation dispose de tableaux et de multiprises pour branchements (salle visitée en amont de l'action par le formateur avec des points de contrôles directement liés à la démarche)
- Les participants sont invités à venir avec leur matériel de prises de notes et les documents souhaités
- Des observations en groupe sont réalisées avec débriefing du formateur
- Des analyses individuelles et en équipe sont pratiquées
- Des travaux individuels sont réalisés en intersession (si formation fractionnée)
- Un questionnaire individuel de satisfaction à chaud sera rempli à l'issue de la Formation
- Un support de formation est fourni à chaque participant
- Des boissons diversifiées et viennoiseries sont offertes dans le respect des normes liées au Covid 19

Documents contractuels fournis

- Toutes les actions de formations dispensées font l'objet d'une convention de formation car elles sont dispensées à des structures et non à des particuliers.
- Tout document contractuel est accompagné de la fiche descriptive de l'action de formation, du règlement intérieur de la formation, du devis détaillé et complet et de l'attestation d'informations préalable à l'inscription du stagiaire.

Sanction de la formation

- Un tour de table est effectué en fin de chaque journée avec les participants.
- Un questionnaire d'évaluation du stage est rédigé en fin de stage par chaque participant.
- Une attestation de fin de formation avec atteinte des objectifs est remise à chaque stagiaire.
- Un certificat de réalisation et/ou de présence est fourni et adressé au commanditaire employeur

Suivi et évaluation à l'issue de la formation

- Un positionnement individuel de chaque stagiaire en amont de la formation par questionnaire
- Des exercices seront réalisés en continu durant la formation
- Un questionnaire de suivi accompagne cette démarche à distance avec le stagiaire dans les trois mois de la formation.
- Une évaluation à froid est faite avec le commanditaire

Engagement qualité de Lodaël Conseil Formation

- L'organisme prestataire d'actions de développement des compétences satisfait aux exigences du Décret n° 2019-564 du 6 juin 2019 relatif à la qualité des actions de la formation professionnelle.
- Son formateur Gwénaél Siquin applique la charte qualité définie par LODAEL CONSEIL FORMATION et fournie aux stagiaires.
- L'intervenant est spécialisé en Formation des Adultes (copies des diplômes et références clients sur simple demande).